

ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ

(общероссийский профсоюз образования)

КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ СОЧИНСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

первичная профсоюзная организация

*Муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада комбинированного вида №76г.Сочи.*

РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Отчёт**

о работе ревизионной комиссии МДОУ№76

**за 2014-2016 гг**.

В соответствии с уставом Профсоюза, положением о первичной организации Профсоюза, ревизионной комиссии дано право на организацию контроля над работой Профсоюзного комитета.

В ходе работы комиссии производились плановые проверки состояния делопроизводства, документации и организации работы Профсоюзного комитета.

В результате проверок было установлено:

1. Документация ведётся согласно номенклатуре дел первичной профсоюзной организации.

В наличии:

* Протоколы профсоюзных собраний (всего за отчётный период\_\_\_\_7\_\_\_шт)
* Протоколы заседаний Профсоюзного комитета ( всего за отчётный период 39 шт);
* План работы ПК на текущий учебный год , а также на предыдущий учебный год;
* Коллективный договор МДОУ№76 и приложения к нему, а так же дополнения и изменения, внесённые общими собраниями трудового коллектива МДОУ№76;
* Положения о доплатах стимулирующего и компенсационного характера;
* Соглашение по охране труда на 2014, 2015,2016 и текущий год;
* План аттестации рабочих мест до 2020 г;
* Материалы работы комиссии по ходу выполнения Коллективного договора:
* планы работы комиссии,
* протоколы заседаний комиссии,
* отчёты о контроле хода выполнении Коллективного договора за 2014 ,2015, 2016гг.
* Статистические отчёты (ежеквартальные, годовые) за отчётный период;
* Материалы работы ревизионной комиссии:
* протоколы заседаний,
* отчёты о контроле делопроизводства ПК,
* акты на уничтожение профсоюзной документации;
* Материалы по культурно-массовой работе;
* Материалы жилищно-бытовой комиссии;
* Информационные материалы ПК;
* Рекомендательные письма вышестоящих Профсоюзных организаций;
* Положение о первичной Профсоюзной организации, Устав Профсоюза, Отраслевое соглашение;
* Заявления членов Профсоюза;
* Учётные карточки членов профсоюза;
* Профсоюзные билеты -100 шт.;
* Журнал учёта членов первичной Профсоюзной организации;
* Журналы регистрации входящей и исходящей корреспонденции первичной профсоюзной организации.
1. Документация и печать первичной Профсоюзной организации хранятся в кабинете музыкальных руководителей (корпус №1).
2. Расходование профсоюзных средств производится на основании решений Профсоюзного комитета.

**За отчётный период** израсходовано- 131 500 р.

* Материальная помощь членам профсоюза 75 000р.;
* Приобретение новогодних подарков для детей членов Профсоюза 47 500р;
* На подписку периодической печати Профсоюза 4800р.;
* На проведение спортивных мероприятий 4000 р.
* На телеграмму в адрес Государственной Думы РФ 200р

Прошу признать работу Ревизионной комиссии Первичной Профсоюзной организации МДОУ№76 *«удовлетворительной».*

Председатель ревизионной комиссии О.А. Привалова.

 ОТЧЁТНО - ВЫБОРНОЕ ПРОФСОЮЗНОЕ СОБРАНИЕ

ПОВЕСТКА СОБРАНИЯ:

1. Отчет о работе профсоюзного комитета.

2. Отчет о работе ревизионной комиссии первичной профсоюзной организации.

3. Выборы председателя первичной профсоюзной организации.

4. Выборы профсоюзного комитета.

5. Выборы ревизионной комиссии первичной организации.