

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МДОУ  
детского сада комбинированного вида  
№76

\_\_\_\_\_ Л.С.Торлакян  
31.08.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАБОТЕ ГРУППЫ КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ  
НАПРАВЛЕННОСТИ ДЛЯ ДЕТЕЙ С ЗАДЕРЖКОЙ  
ПСИХИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ**

**Муниципального дошкольного образовательного бюджетного  
учреждения детский сад комбинированного вида № 76  
муниципального образования городской округ город-курорт  
Сочи Краснодарского края**

Введено в действие  
Приказом по МДОУ №76  
от \_\_\_\_\_

Положение принято  
на Педагогическом совете МДОУ №76  
Протокол № 1 от 31.08.2021 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о работе группы компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (далее Положение) разработано в *Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении детский сад комбинированного вида № 76 муниципального образования городского округа города-курорта Сочи Краснодарского края* (далее – Учреждение) с учетом требований нормативно-правовых документов и организации коррекционно-образовательной деятельности в ДОО.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность группы компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития (далее с ЗПР) в Учреждении.

1.3. Положение определяет цели, задачи, содержание и порядок организации образовательной деятельности компенсирующей группы для детей с ЗПР в Учреждении и разработано в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» No 273-ФЗ от 29.12.2012г.;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 No1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г.;
- Приказом МО РФ от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 г. N1082 «Об утверждении положения о психолого – медико - педагогической комиссии»;
- Уставом МДОУ.

1.4. Группа компенсирующей направленности для детей с ЗПР (далее – группа компенсирующей направленности) является структурной единицей Учреждения и создается на основании приказа заведующего об открытии групп в соответствии с штатным расписанием.

1.5. Группа компенсирующей направленности – форма организации образовательного процесса, при котором дети с ЗПР, обучаются по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования для детей с задержкой психического развития, разработанной

Учреждением самостоятельно на основе примерной адаптированной основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГРУППЫ**

2.1. Целью деятельности группы компенсирующей направленности является создание оптимальных психолого-педагогических условий для освоения адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования (далее – АООП).

2.2. Задачи группы компенсирующей направленности:

- организация комплексной помощи воспитанникам Учреждения по коррекции высших психических функций и нарушений речи;
- своевременное выявление особых образовательных потребностей воспитанников, имеющих ЗПР;
- обеспечение индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи воспитанникам, имеющим ЗПР, с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей;
- предупреждение возможных трудностей в процессе школьного обучения;
- обеспечение взаимодействия в разработке и реализации коррекционных мероприятий педагогических, медицинских работников Учреждения и других организаций, специализирующихся в области оказания поддержки детям, имеющим нарушения речи;
- обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по преодолению у ребенка ЗПР;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей дошкольного возраста, имеющих ЗПР.

## **3. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ ГРУППЫ**

3.1. Зачисление детей в группу компенсирующей направленности происходит в соответствие с приказом Министерства Просвещения РФ от 21.01.2019 г. №32 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014», с заключением районной психолого-медико – педагогической комиссии (ПМПК), на основании приказа начальника управления образования г. Сочи.

3.2. Решение о зачислении ребенка в группу компенсирующей направленности для детей с ЗПР выносится приказом заведующего на основании заключения ПМПК, с обязательного согласия родителей (законных представителей).

3.3. В группу компенсирующей направленности принимаются дети с 5 лет и соответствующего заключения ПМПК.

3.4. Приему в группу компенсирующей направленности не подлежат дети, имеющие заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления в Учреждение.

3.5. Группа компенсирующей направленности функционирует с 1 сентября по 31 августа учебного года.

3.6. Срок коррекционного обучения определяется заключением ПМПК.

3.7. Предельная наполняемость групп компенсирующей направленности определяется действующим законодательством.

3.8. Приём в группу компенсирующей направленности для детей с ЗПР не подлежат дети с нарушением слуха и зрения, недоразвитием речи, обусловленным умственной отсталостью, с нарушением коммуникативной функции в форме раннего детского аутизма, расстройства аутистического спектра, с различными формами эпилепсии.

3.9. В период пребывания в группе для детей с ЗПР воспитанник может быть направлен на повторное обследование специалистами ПМПК для уточнения заключения и определения условий дальнейшего получения образования в случаях предположительного выявления учителем-дефектологом, учителем-логопедом, педагогом-психологом следующих клинических форм и состояний:

недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью; выраженные нарушения слуха и зрения; нарушение коммуникативной функции в форме раннего детского аутизма, расстройства аутистического спектра.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ**

4.1. Группа является структурной единицей МДОУ.

4.2. Группа функционирует 5 дней в неделю в течение календарного года; время работы: с 7.30 до 18.00, с понедельника по пятницу; выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

4.3. Группы обеспечиваются специальным помещением, оборудованием и пособиями в соответствии с возрастом детей, заключением ПМПК и требований СанПиНа.

4.4. Коррекционно-педагогическую помощь детям с задержкой психического развития оказывают учитель-дефектолог, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, воспитатели группы, младший воспитатель, учитель-логопед (при наличии штатной единицы).

4.5. Распорядок дня для воспитанников группы устанавливается с учётом требований адаптированной основной общеобразовательной программы и рекомендаций СанПиНа.

4.6. Планирование всего объема работы определяется целями и задачами коррекционно-развивающей деятельности в соответствии с требованиями АООП для детей с ЗПР и учетом рекомендаций СанПиНа.

4.7. Организация образовательного процесса в группе регламентируется учебным планом, расписанием занятий, перспективными планами, режимом дня.

4.8. Основными организационными формами работы в группах являются фронтальные, подгрупповые и индивидуальные коррекционные занятия.

4.9. Продолжительность групповой НОД

- в старшей группе – 20-25 минут;
- в подготовительной группе – 25-30 минут.

4.10. Количество и периодичность индивидуальных коррекционных занятий зависит от тяжести нарушений высших психических функций.

4.11. Учитель-дефектолог проводят коррекционные занятия в соответствии с графиком работы, циклограммой деятельности.

4.12. Диагностика уровня развития детей в группе осуществляется 3 раза в год (сентябрь, январь, май).

4.13. Воспитатель группы выполняет задания учителя-дефектолога по закреплению отрабатываемых навыков после дневного сна.

4.14. Сроки коррекционной работы с детьми, имеющими ЗПР, в группе могут составлять от 1 года до 3-х лет в соответствии с рекомендациями ПМПК и зависят от степени выраженности нарушений, динамики коррекционной работы, индивидуально-личностных особенностей ребенка.

4.15. В период пребывания в группе для детей с ЗПР воспитанник может быть направлен на повторное обследование специалистами ПМПК для уточнения заключения и определения условий дальнейшего получения образования в случаях предположительного выявления по результатам ПМПК детского сада.

## **5. УЧАСТНИКИ КОРРЕКЦИОННОЙ РАБОТЫ В ГРУППЕ**

5.1. Учитель-дефектолог:

5.1.1. Является ведущим специалистом для группы детей с задержкой психического развития, который организует коррекционную работу, координирует воспитательную и образовательную работу с данными детьми. В составе рабочей группы специалистов разрабатывает АООП дошкольного образования для детей с ЗПР.

5.1.2. Проводит первичное обследование в начале учебного года (сентябрь), промежуточное (январь), а также мониторинг речевого развития детей в конце учебного года (май), документально фиксирует динамику у воспитанников группы.

5.1.3. Заполняет необходимую документацию на каждого воспитанника группы для детей с ЗПР с учетом заключения ПМПК.

5.1.4. Составляет индивидуальный план коррекционной работы с каждым воспитанником, обеспечивающий удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ЗПР.

5.1.5. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных и фронтальных (или подгрупповых) занятий в группе детей с ЗПР.

5.1.6. Самостоятельно отбирает методы и приёмы коррекционной помощи, корректирует содержание коррекционной работы.

5.1.7. Взаимодействует с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) ДОУ:

- по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы;
  - по вопросам освоения АООП.
- 5.1.8. Обеспечивает взаимодействие с семьями воспитанников ДОУ по преодолению у детей нарушений. Проводит повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и воспитания детей.
- 5.1.9. Осуществляет связь со специалистами учреждений здравоохранения, специалистами ПМПК.
- 5.1.10. Контролирует выполнение воспитателями, музыкальным работником, инструктором по физической культуре рекомендаций по проведению коррекционной работы с воспитанниками группы.
- 5.1.11. Взаимодействует с педагогом-психологом Учреждения по вопросам коррекции познавательных процессов у воспитанника.
- 5.1.12. Ведёт необходимую документацию по планированию, проведению и учету коррекционной работы и её результатов.
- 5.2. Воспитатель группы для детей с ЗПР:
- 5.2.1. Создает предметную развивающую среду для преодоления нарушений познавательной сферы у воспитанников согласно рекомендациям учителя-дефектолога.
- 5.2.2. Проводит педагогическую диагностику освоения АООП воспитанниками группы.
- 5.2.3. Планирует и проводит с воспитанниками группы:
- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной;
  - образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
  - самостоятельную деятельность детей;
  - участвует под руководством учителя-дефектолога в реализации коррекционных мероприятий, обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в познавательном развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.
- 5.2.4. Взаимодействует с учителем-дефектологом, педагогическими работниками ДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации АООП.
- 5.2.5. Вовлекает в коррекционную работу родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечивает заинтересованность в ее результативности.
- 5.2.6. Ведет необходимую документацию по планированию и проведению с воспитанниками группы:

- образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности, в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности;
- коррекционных мероприятий (по заданию учителя-дефектолога), обеспечивающих коррекцию и компенсацию отклонений в познавательном развитии, с учетом возрастных и психофизиологических особенностей воспитанников группы.

### 5.3. Музыкальный руководитель:

5.3.1. Планирует содержание работы по освоению детьми с ЗПР АООП в образовательной области «Художественно-эстетическое развитие», решая задачи музыкального воспитания. Проводит образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников с учётом их возрастных и психофизиологических особенностей. Отбирает музыкальный и художественный репертуар с учетом проведения коррекционной работы с воспитанниками группы.

5.3.2. Осуществляет контроль за правильным выполнением и пониманием инструкций, связанных с пространственным ориентированием, восприятием цвета, формы, и размера атрибутов для занятия, определением их количества и последовательности использования, контроль за согласованностью движений общей, артикуляционной моторики и экспрессивной речи в процессе организации музыкально-художественной деятельности скорректированных учителем-дефектологом, с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.

5.3.3. Взаимодействует с учителем-дефектологом, педагогическими работниками ДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам реализации задач музыкального образования и развития детей дошкольного возраста в условиях детского сада.

5.3.4. Ведет необходимую документацию по планированию образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации музыкально-художественной деятельности воспитанников группы.

### 5.4. Инструктор по физической культуре:

5.4.1. Планирует содержание работы по освоению детьми с ЗПР АООП в образовательной области «Физическое развитие».

5.4.2. Совместно с воспитателем группы проводит образовательную деятельность с воспитанниками группы, осуществляемую в процессе организации деятельности по физической культуре с учётом их возрастных и психофизиологических особенностей.

5.4.3. Во время проведения образовательной деятельности по физической культуре:

- осуществляет контроль за правильным выполнением и пониманием инструкций, связанных с пространственным ориентированием, восприятием цвета, формы и размера атрибутов для занятия, определением их количества и последовательности использования,

скорректированных учителем-дефектологом, с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка;

- регулирует физическую нагрузку, следит за физическим состоянием воспитанников группы.

5.4.4. Взаимодействует с учителем-дефектологом, педагогическими работниками Учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников группы по вопросам реализации АООП в образовательной области «Физическое развитие».

5.4.5. Ведет необходимую документацию по планированию образовательной деятельности по овладению детьми группы физической культурой, элементарными нормами и правилами здорового образа жизни.

5.5. Педагог-психолог:

5.5.1. Проводит первичное психологическое обследование детей в начале учебного года (сентябрь), осуществляет мониторинг психического развития детей с ЗПР в середине года (по необходимости) и в конце учебного года, документально фиксирует динамику психического развития у воспитанников группы.

5.5.2. Составляет план коррекционной работы с воспитанниками, имеющим ЗПР.

5.5.3. Определяет периодичность и продолжительность проведения индивидуальных или подгрупповых занятий в группе для детей с ЗПР.

5.5.4. Самостоятельно отбирает методы и приёмы психологической помощи, корректирует содержание коррекционной работы, способствует развитию функций внимания (концентрация, переключаемость), памяти (зрительной, слуховой), мышления (классификация, обобщение, рассуждение, сравнение, анализ), восприятия (цвет, форма, размер, целостность, пространство, время), знаний об окружающем мире, корректируемых учителем-дефектологом, учитывая индивидуальные особенности развития каждого ребенка.

5.5.5. Взаимодействует с учителем-дефектологом, педагогическими работниками ДОУ, родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам реализации АООП.

5.5.6. Осуществляет повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах психического развития детей.

5.6. Родители (законные представители):

5.6.1. Являются равноправными участниками коррекционного и образовательного процесса.

5.6.2. Знакомятся с содержанием АООП и участвуют в реализации в части организации коррекционного сопровождения вне ДОУ.

5.6.3. Создают в семье условия, благоприятные для познавательного и речевого развития ребенка, воспитания навыков гигиены и самообслуживания.

5.6.4. Взаимодействуют с педагогическими работниками по преодолению нарушений у ребенка.

5.6.5. Выполняют рекомендации учителя-дефектолога, педагога-психолога, воспитателей группы по осуществлению коррекционных мероприятий вне Учреждения и обеспечению непрерывности коррекционно-образовательного процесса.

## **6. РУКОВОДИТЕЛЬ И КОНТРОЛЬ**

6.1. Работу группы компенсирующей направленности возглавляет и координирует руководитель из числа административно-управленческого, либо педагогического состава организации, имеющий достаточный опыт работы и соответствующую квалификацию.

6.2. Права и обязанности педагогического работника и обслуживающего персонала группы компенсирующей направленности определяются Правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и другими локальными актами.

6.3. На должность учителя-дефектолога назначаются лица, имеющие высшее специальное образование.

6.4. На должность воспитателя группы назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное (педагогическое) образование и прошедшие подготовку на курсах воспитателей групп компенсирующей направленности.

6.5. Учебно-методическое руководство деятельностью групп осуществляет старший воспитатель.

6.6. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала групп определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

## **7. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего учреждением. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

7.2. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. Предложения о внесении изменений и/или дополнений в Положение вносятся любой из сторон с обоснованием причин для их внесения. Далее предложения выносятся на обсуждение педагогического совета. По решению педагогического совета заведующий ДОУ издает приказ о внесении изменений и/или дополнений в Положение.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями всех сторон (заведующей ДОУ, представителем работников).

7.4. Настоящее Положение может утратить силу досрочно:

- по соглашению сторон;
- как противоречащее законодательству и локальным нормативным актам ДОУ и/или не отвечающего современным требованиям к условиям труда в ДОУ (образовательному процессу, охране труда и соблюдению техники безопасности и др.).

7.5. Сторона, желающая прекратить действие настоящего Положения, должна заявить об этом в письменном виде другой стороне не позднее, чем за месяц до предполагаемого выхода из действующего Положения.