

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
профсоюзного комитета первичной
профсоюзной организации

Пузанова Е.Ю.

(Ф.И.О.)

подпись)

2021 г.



Протокол согласования
с профсоюзным комитетом
№ 03 от «03» декабря 2021 года

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МДОУ детским садом
комбинированного вида № 76

Торлакян Л.С.

(Ф.И.О.)

подпись)

2021 г.



Приказ по ДОУ № 76 № 114-ОД
От «27» декабря 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих выплатах работникам
муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения
детского сада комбинированного вида муниципального образования городской
округ город-курорт Сочи Краснодарского края

I. Общие положения.

1.1. Положение о стимулирующих выплатах работникам муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада комбинированного вида муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – Положение) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников ДОУ в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, эффективного развития трудовой деятельности, мотивации работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.2. Применяемая система оплаты труда направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, учет индивидуальных результатов и коллективных достижений, в рамках увеличения эффективности деятельности ДОУ по реализации уставных целей и задач.

1.3. Размер стимулирующих выплат, период действия этих выплат, список работников, получающих данные выплаты, устанавливаются приказом руководителя учреждения.

1.4. Стимулирующие надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются на срок не более одного года, по истечении которого могут быть сохранены или отменены.

Возможными периодами для установления ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы являются месяц, квартал, полугодие, год.

1.5. Стимулирующие выплаты выплачиваются в срок, установленный для выплаты заработной платы, и учитываются во всех случаях исчисления среднего заработка.

1.6. Выплата стимулирующей надбавки за интенсивность и высокие результаты работы производится за фактически отработанное время.

1.7. При отсутствии или недостатке имеющихся в фонде оплаты труда финансовых средств, а также при невыполнении работником работ, за которые работнику установлена персональная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы, руководитель учреждения вправе приостановить выплаты либо отменить, предупредив работников в установленном законом порядке.

1.8. Стимулирующие выплаты единовременного характера, стимулирующие надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются как в абсолютном размере, так и в процентном отношении к должностному окладу.

В случаях, когда стимулирующая выплата (надбавка) является расчетной, полученная в процентном отношении величина может быть изменена на выплату в абсолютном размере, при этом полученный результат подлежит округлению в сторону увеличения до целого числа.

1.9. Размеры и условия осуществления выплат работникам повышающих коэффициентов за квалификационную категорию, за ученую степень, за почетные звания, персонального повышающего коэффициента, доплаты молодым специалистам, стимулирующей надбавки за выслугу лет определены в Положении об оплате труда работников ДООУ.

1.10. Размеры, условия осуществления выплат стимулирующих надбавок за интенсивность и высокие результаты работы педагогическим работникам ДООУ (за исключением старшего воспитателя и тьютора), определены в Положении о порядке установления стимулирующих выплат педагогическим работникам ДООУ № 76 (*Приложение № 1*).

1.11. Выплаты стимулирующего характера не производятся работникам, находящимся в отпуске по беременности и родам, в длительном отпуске сроком до одного года, в отпуске по уходу за ребенком по достижении им возраста трех лет.

1.12. Стороны могут вносить изменения и дополнения в настоящее Положение путем заключения дополнительного соглашения о внесении изменений и дополнений в отдельные пункты, разделы положения в новой редакции, либо путем принятия настоящего Положения в новой редакции.

В случае принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

II. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера

2.1. Ежемесячная выплата:

2.1.1. В соответствии с приказом Департамента образования и науки Краснодарского края от 30.01.2012г. № 299 «О порядке предоставления, условиях стимулирования и распределения между муниципальными образованиями края иных межбюджетных трансфертов органам местного самоуправления в целях стимулирования отдельных категорий работников муниципальных образовательных учреждений», Постановлением администрации г.Сочи «О порядке предоставления и условиях стимулирования отдельных категорий работников муниципальных образовательных учреждений города Сочи» от 05.03.2012 года № 371, Коллективным договором учреждения установлено, что работникам учреждения отдельных категорий, наименование должностей которых не вошло в Перечень отдельных категорий работников муниципальных образовательных учреждений, из фонда заработной платы учреждения производятся выплаты стимулирующего характера в размере 3000 рублей в месяц, исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной должности: делопроизводитель; медицинская сестра диетическая; специалист по кадрам; специалист в сфере закупок; специалист по охране труда; тьютор.

2.1.2 Выплата стимулирующего характера отдельным категориям работников (перечень: инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, педагог дополнительного образования, воспитатель, педагог-психолог, старший воспитатель, учитель-дефектолог, учитель-логопед, младший воспитатель, помощник воспитателя, вахтер, грузчик, дворник, кастелянша, кладовщик, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик служебных помещений, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования) в размере 3000 рублей в целях сохранения кадрового потенциала и стабильности работы муниципальных образовательных учреждений.

Выплата производится исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и основной должности.

При занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплаты отдельным категориям работников учреждения устанавливаются из расчета 3000 рублей в месяц; при занятии штатной должности не в полном объеме или в случае если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий), расширение зоны обслуживания, увеличения объема выполняемых работ, другие выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленных согласно дополнительному объему работ, исчисляется без учета данной денежной выплаты.

Выплата является составной частью заработной платы работника и включается в расчет средней заработной платы для исчисления как отпуска, так и пособия по временной нетрудоспособности.

Выплата стимулирующего характера отдельным категориям работников производится из фонда заработной платы учреждения в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

2.1.3. Выплата стимулирующего характера отдельным категориям работников ДОУ (перечень: помощник воспитателя, младший воспитатель, шеф-повар, повар, кухонный рабочий) в размере 1000 рублей за сохранение кадрового потенциала.

Выплата производится исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и основной должности. При занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки) выплаты отдельным категориям работников учреждения устанавливаются из расчета 1000 рублей в месяц; при занятии штатной должности не в полном объеме или в случае если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью, выплата осуществляется пропорционально отработанному времени.

Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий), расширение зоны обслуживания, увеличения объема выполняемых работ, другие выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленных согласно дополнительному объему работ, исчисляется без учета данной денежной выплаты.

Выплата является составной частью заработной платы работника и включается в расчет средней заработной платы для исчисления как отпуска, так и пособия по временной нетрудоспособности.

Выплата производится из фонда заработной платы учреждения в сроки, установленные для выплаты заработной платы.

2.2. Единовременные денежные выплаты

2.2.1. Единовременные денежные выплаты не устанавливаются работникам, работающим на условиях внешнего совместительства.

2.2.2. Единовременное вознаграждение к юбилейным датам устанавливается при условии соблюдения установленных сроков трудовой деятельности работника:

- за стаж работы в ДООУ № 76 от 20 лет и далее каждые 5 лет – в размере 2000 рублей;
- за общий стаж педагогической работы от 20 лет и далее каждые 5 лет – в размере 2000 рублей;
- к юбилею со дня рождения 50 лет и более (каждые 5 лет) – в размере 3000 рублей (при условии работы в ДООУ не менее 6 месяцев), в размере 5000 рублей (при условии работы в ДООУ № 76 свыше 10 лет);

2.2.3. Единовременное вознаграждение к праздничным датам устанавливается при наличии экономии средств фонда оплаты труда:

- к профессиональному празднику День воспитателя и других дошкольных работников) – в размере до 100% должностного оклада при условии работы в ДООУ не менее 9 месяцев. Работник, приступивший к работе в текущем году по окончании отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком по достижении им возраста трех лет, длительного отпуска сроком до одного года, и фактически проработавший менее 9 месяцев, вправе получить вознаграждение пропорционально отработанному времени.

Данная выплата является расчетной, устанавливается при наличии достаточного финансового обеспечения средствами. Расчет величины выплаты производится путем умножения коэффициента стажа работы в ДООУ к календарному рабочему году на размер оклада (должностного оклада), ставки работника. При этом выплата для работников из числа административно-управленческого персонала учреждения не может превышать 35% их должностного оклада;

- к юбилею ДООУ № 76 при условии работы в ДООУ не менее 20 лет – в размере 1000 рублей.

2.2.4. Иные единовременные стимулирующие выплаты:

- За успешное освоение программ профессионального обучения в учреждениях высшего или среднего профессионального образования при получении уровня образования впервые – в размере 2000 рублей;
- За получение профсоюзных наград отрасли образования и науки – в размере 2000 рублей;
- За получение грамот и благодарностей органов местного самоуправления, органов власти и управления за личный трудовой вклад работника в развитие учреждения, отрасли образования в целом, в дело воспитания и образования детей дошкольного возраста – в размере 1000 рублей;
- За выпуск детей подготовительной группы в школу – от 10% до 50% должностного оклада.

Данная выплата устанавливается педагогическому персоналу группы при обязательном условии выполнении плановых показателей эффективности образовательной деятельности, качества образовательных услуг, достижения воспитанниками уровня требований программы ФГОС ДО не менее 75% .

Данная выплата является расчетной и устанавливается педагогическим работникам, помощникам воспитателей, младшим воспитателям, которые осуществляют свою педагогическую и трудовую деятельность в указанной группе.

Конкретный размер выплаты устанавливается в зависимости от размера рабочей нагрузки отдельного работника в данной группе, а также от стажа работы работника в данной группе от одного до пяти учебных лет.

Расчет выплаты производится путем умножения размера рабочей нагрузки работника (не более одной ставки) на коэффициент стажа работы в группе (1 год - 0,1; 2

года – 0,2; 3 года – 0,3; 4 года – 0,4; 5 лет – 0,5) и на размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Полученная величина подлежит округлению до целого числа в сторону увеличения.

При расчете размера выплат учителям-логопедам, учителям-дефектологам коэффициент стажа работы устанавливается в размере 0,25 за один учебный год работы и в размере 0,50 за два учебных года работы в группе компенсирующей направленности.

2.3. Стимулирующие надбавки за интенсивность и высокие результаты работы

2.3.1. Персональные надбавки – выплаты стимулирующего характера, которые не могут быть отнесены к неопределенному числу работников учреждения, и устанавливаются конкретному работнику за порученную работодателем конкретно ему работу либо за качество его работы, исходя из фактически отработанного работником времени.

2.3.2. Надбавка может устанавливаться ежемесячно, либо единовременно при условии выполнения работы, подтвержденной справками (актами) о результатах работы (проверки).

2.3.3. По условиям Коллективного договора отдельным работникам учреждения устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- За наличие Почетной грамоты Министерства образования РФ - в размере 1000 рублей;
- За наставничество над молодыми специалистами – 2000 рублей в течение периода первого года работы молодого специалиста;
- За вклад в общие результаты деятельности учреждения, участие в подготовке и организации социально-значимых мероприятий в ДОУ – в размере 2000 рублей;
- За активную и добросовестную работу, способствующую улучшению условий и охраны труда в учреждении, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний - в размере 1000 рублей.

2.3.4. Персональные надбавки ответственным специалистам, назначенным приказом руководителя ДОУ за выполнение ими особо важных и ответственных работ:

- За руководство психолого-медико-педагогическим консилиумом, ответственному секретарю ПМПк - в размере 2000 рублей;
- Членам ПМПк – в размере 500 рублей;
- За работу в составе консультационного пункта по взаимодействию ДОУ с родительской общественностью (системный администратор) – в размере от 500 до 2000 рублей (в зависимости от количества поданных обращений не менее 5);
- За работу в составе консультационного пункта (центра) по взаимодействию ДОУ с родительской общественностью (педагогический персонал) – в размере от 10% до 50% должностного оклада (в зависимости от фактически затраченного времени работы в центре);
- За выполнение обязанностей секретаря педагогического совета (Совета Учреждения) ДОУ № 76 – в размере 1000 рублей;
- За руководство аттестационной комиссией ДОУ № 76 – в размере 1000 рублей;
- За работу в составе аттестационной комиссии ДОУ - в размере 500 рублей;
- За ввод и обработку персональных данных воспитанников, родителей (законных представителей) в АИС «Сетевой город. Образование» - в размере 1000 рублей ежемесячно;
- За работу в системе АИС «Навигатор. Дополнительное образование» - в размере 500 рублей;

- За ведение официального сайта учреждения (подготовка и размещение информационных материалов, документов) – в размере 1000 рублей;
- За выполнение обязанностей общественного инспектора по охране прав детства – в размере 1500 рублей;
- Ведение электронных баз данных воспитанников, получателей компенсационных выплат части родительской оплаты за содержание детей в ДООУ (специалист по кадрам) – в размере 5500 рублей ежемесячно;
- Ведение текущего архива ДООУ (подготовка и размещение архивных документов, обеспечение условий хранения, выдача архивных справок и документов по запросам граждан) специалисту по кадрам – в размере 1000 рублей ежемесячно;
- Осуществление контроля своевременного прохождения периодического медицинского осмотра, санитарно-гигиенического обучения и аттестации работниками ДООУ, в т.ч. ведение электронной базы данных – в размере 500 рублей;
- За работу в группе для детей первого младшего возраста (воспитатель, младший воспитатель, помощник воспитателя, музыкальный руководитель) – в размере 15% от рабочей нагрузки в группе (по должностному окладу) ежемесячно.

При перемещении работника, которому установлена данная выплата, на другое рабочее место (т.е. при изменении возрастной категории группы), указанная выплата не производится на весь период перемещения данного работника;

- Организация воспитательно-образовательной работы по безопасности дорожного движения – в размере 2000 рублей ежеквартально;
- Уполномоченному по охране труда от первичной профсоюзной организации ДООУ №76 – в размере 20% должностного оклада;
- Проведение расширенной психолого-педагогической диагностики воспитанников, посещающих общеобразовательные группы при комплектовании специализированных групп на следующий учебный год (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог) – в размере от 25% до 75% должностного оклада в период с ноября по март ежегодно.

2.4. Стимулирующие надбавки за интенсивность и высокие результаты работы:

В данном подразделе указываются стимулирующие надбавки за интенсивность и высокие результаты работы, которые могут быть отнесены к неопределенному числу работников, занимающих различные должности, за выполнение определенного вида работ:

- Участие в театрализованной деятельности ДООУ в период проведения тематических утренников, развлечений (исполнение роли сказочного персонажа за одну роль в одном утреннике) – в размере 200 рублей за одну роль в одном мероприятии;
- Участие в изготовлении наглядных, методических, дидактических и раздаточных материалов, пособий, в подготовке тематических костюмов и декораций, атрибутов для качественного проведения занятий и мероприятий с детьми – в размере 2000 рублей;
- Участие в общих мероприятиях ДООУ (в подготовке и проведении праздников, конкурсов, тематических утренников, в оформлении тематических выставок и проч) – в размере 1000 рублей.
- Художественные и оформительские работы в рамках подготовки и проведения мероприятий, повышающих имидж учреждения (тематические выставочные стенды, информационные стенды и т.п.) – в размере 2000 рублей;
- Выполнение работ по благоустройству и озеленению территории ДООУ, в т.ч. покраска вазонов, прополка клумб – в размере от 500 до 2000 рублей;
- Проведение дополнительных работ при подготовке учреждения к новому учебному году, к общественным (праздничным) мероприятиям – в размере 1000 рублей;

– За стабильно высокий уровень посещаемости в группах для детей дошкольного возраста. Данная выплата является расчетной и устанавливается исходя из фактически отработанного работником времени в группах с учетом рабочей (педагогической) нагрузки работника. Перечень должностей работников: воспитатель, младший воспитатель, помощник воспитателя.

За расчетную величину посещаемости принимается списочный состав группы. Для установления выплаты учитывается разница между фактическими показателями посещаемости учреждения в целом и фактическими показателями посещаемости группы за истекший месяц, на основании табеля учета посещаемости.

Данная выплата может быть установлена как в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, так и в абсолютном значении. При совмещении должностей, выполнении обязанностей временно отсутствующего работника, расчет выплаты суммируется по совмещаемым должностям в разрезе каждой должности.

Данная выплата не производится в случае установления доплаты за увеличение объема работ (за превышение санитарных норм обслуживания) для работников, непосредственно связанных с работой по обучению, воспитанию, уходу и присмотру за воспитанниками группы.

- За отсутствие задолженности по оплате за присмотр и уход – в размере 3000 рублей (в специализированных группах для детей с ОВЗ – в размере 1500 рублей), при среднем уровне посещаемости от 70% списочного состава группы, в размере 2000 рублей и 1000 рублей соответственно – при наличии задолженности по оплате за присмотр и уход менее 3000 рублей при среднем уровне посещаемости от 70% списочного состава группы. При наличии в группе детей-инвалидов размер выплаты уменьшается на 50%;

- За наличие изданной публикации в специализированных периодических изданиях (не более трех в году) – в размере 3000 рублей за каждую публикацию;

- За наличие изданной методической разработки или научной статьи в научных, методических сборниках учреждений образования (не более двух в году) – в размере 3000 рублей за каждую разработку, статью.

2.5. Для работников, занимающих определенные должности, устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

2.5.1. Административно-управленческий персонал:

Заместитель заведующего по хозяйственной работе:

– Эффективная организация работы технического и обслуживающего персонала – в размере 1000 рублей;

– Качественная подготовка и проведение ремонтных работ и работ по благоустройству ДООУ и прилегающей территории – в размере 2000 рублей;

– Обеспечение санитарно-гигиенических условий содержания детей в учреждении – в размере 1000 рублей;

– Обеспечение воспитанников комплексным набором хозяйственно-бытовых услуг, направленных на комфортное и безопасное пребывание в ДООУ – в размере 1000 рублей;

– Обеспечение комплексной безопасности учреждения (обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, электробезопасности, безопасной эксплуатации оборудования, отсутствие случаев производственного травматизма) – в размере 3000 рублей;

– Оперативный контроль качества и нормативных сроков выполнения договорных работ по планово-предупредительному ремонту, техническому обслуживанию и материально-техническому оснащению учреждения – в размере 2000 рублей;

– Организация работы системы управления охраной труда в учреждении – в размере 1000 рублей;

- Отсутствие обоснованных жалоб в отношении осуществления присмотра и ухода за детьми – в размере 1000 рублей;
- Контроль соблюдения режима энергосбережения всеми работниками учреждения – в размере 1000 рублей;
- Качественное ведение документации и своевременная сдача отчетности – в размере 1000 рублей.

2.5.2. Основной персонал:

2.5.2.1. Старший воспитатель:

- Эффективная организация работы педагогического персонала – в размере 1 000,00 рублей;
- Обеспечение условий для безопасного пребывания воспитанников в ДОУ (отсутствие травматизма) – в размере 1000 рублей;
- Реализация инновационных программ и проектов – в размере 3000 рублей;
- Разработка программы развития ДОУ – в размере 3000 рублей;
- Разработка перспективного планирования на учебный год по возрастной категории воспитанников – в размере 2000 рублей;
- Организация и проведение научно-практических мероприятий по распространению передового опыта на базе ДОУ на уровне района, города, края – в размере 2000 рублей;
- Организация выступлений педагогических работников на научно-практических конференциях, мероприятиях по распространению передового опыта – в размере 1500 рублей;
- Публикация методических материалов по распространению передового опыта – в размере 1000 рублей;
- Отсутствие обоснованных жалоб на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми, на качество образовательного процесса – в размере 1000 рублей;
- Использование современных информационных технологий в методической работе – в размере 1000 рублей;
- Организация и проведение мероприятий по профилактике вредных привычек среди родителей – в размере 1000 рублей.
- Призовое участие в конкурсах профессионального мастерства на уровне ДОУ, района, города, края – в размере от 1000 до 3000 рублей;
- Качественное ведение документации и своевременная сдача отчетности – в размере 1000 рублей.

2.5.2.2. Тьютор:

- Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников – в размере 500 рублей;
- Участие педагога в инновационной деятельности (выступления на научно-практических конференциях, семинарах по распространению передового педагогического опыта, проведение мастер-классов, открытых занятий, публикации методических материалов по распространению передового опыта) – в размере 2000 рублей;
- Разработка и внедрение авторской программы, курса, модуля, стендовой презентации – в размере 2000 рублей;
- Организация и проведение мероприятий по профилактике вредных привычек среди родителей – в размере 1500 рублей;
- Использование информационно-коммуникативных технологий в воспитательно-образовательном процессе (проведение занятий с использованием интерактивных

- и мультимедийных средств обучения, компьютерных программ, видео и аудиоаппаратуры) – в размере 2000 рублей;
- Качественное ведение документации установленного образца и своевременная сдача отчетности – в размере 500 рублей.

2.5.3. Учебно-вспомогательный персонал:

2.5.3.1. Специалист в сфере закупок:

- Качественное ведение документации и своевременная сдача отчетности – в размере 2000 рублей.

2.5.3.2. Делопроизводитель:

- Оказание помощи в одевании и раздевании воспитанников для прогулки – в размере 500 рублей;
- Качественное ведение документации – в размере 1000 рублей.

2.5.3.3. Специалист по кадрам:

- Работа в общественных комиссиях учреждения – в размере 1000 рублей;
- Качественное ведение документации и своевременная сдача отчетности – в размере 2000 рублей.

2.5.3.4 Помощник воспитателя, младший воспитатель:

- Работа в санитарной комиссии учреждения (участие в мониторинге выполнения санитарно-гигиенических норм и правил содержания детей в ДОУ) – в размере 500 рублей;
- ведение совместной работы с воспитателями по организации жизнедеятельности воспитанников в рамках образовательного процесса – в размере 2000 рублей;
- оказание помощи воспитателям в создании предметно-развивающей среды в групповом помещении, в изготовлении пособий и игровых атрибутов для группы – в размере 1000 рублей;
- оказание помощи воспитателю в работе по привитию воспитанникам гигиенических навыков и навыков самообслуживания, в создании условий для формирования привычки к здоровому образу жизни воспитанников (уголок здоровья и проч.) – в размере 1000 рублей;
- активное участие в проведении воспитательных и досуговых мероприятий в группе – в размере 500 рублей;
- оказание помощи воспитателям в проведении подгрупповых занятий – в размере 500 рублей;
- Участие в проведении оздоровительных мероприятий с воспитанниками группы в летний период – в размере 500 рублей;
- Участие в реализации мероприятий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников группы (проведение закаливающих процедур, выполнение режима дня) – в размере 1000 рублей;
- Соблюдение санитарно-гигиенических требований к условиям содержания детей в ДОУ (санитарное состояние групповых помещений и прогулочного участка, устранение травмоопасных предметов) – в размере 2500 рублей;
- Уборка и вывоз опавшей листвы с прогулочного участка группы во время листопада (помощник воспитателя, младший воспитатель) – в размере 10% должностного оклада ежемесячно в период с 01 сентября по 30 ноября ежегодно;
- Соблюдение правил эксплуатации и ухода за оборудованием группы – в размере 1000 рублей;
- Соблюдение режима энергосбережения – в размере 500 рублей.

2.5.3.5. Специалист по охране труда:

- Работа в общественных комиссиях учреждения – в размере 500 рублей;
- Качественное ведение документации и своевременная сдача отчетности – в размере 1000 рублей;
- Качественная работа по реализации системы управления охраной труда в учреждении – в размере 2000 рублей.

2.5.3.6. Шеф-повар:

- Работа в общественных комиссиях учреждения – в размере 500 рублей;
- Организация качественного полноценного питания воспитанников – в размере 2000 рублей;
- Внедрение нового меню – в размере 1000 рублей;
- Выполнение карты натуральных норм питания на 100% - в размере 1000 рублей;
- Создание безопасных условий труда на пищеблоке, отсутствие производственного травматизма – в размере 2000 рублей;
- Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при организации питания дошкольников – в размере 2000 рублей;
- Соблюдение технологических норм приготовления пищи – в размере 1000 рублей;
- Отсутствие обоснованных жалоб на качество питания воспитанников – в размере 1000 рублей;
- Соблюдение режима энергосбережения на пищеблоке - 500 рублей;
- Обеспечение соблюдения правил эксплуатации технологического оборудования пищеблока – в размере 1000 рублей.
- Качественное ведение документации – в размере 500 рублей.

2.5.4. Обслуживающий персонал

2.5.4.2. Грузчик:

- Соблюдение требований безопасности при организации погрузо-разгрузочных работ в учреждении – в размере 1000 рублей;
- Обеспечение безопасности пребывания воспитанников на прогулке (устранение травмоопасных предметов) – в размере 500 рублей;
- Проведение дополнительных работ по подготовке учреждения к общественным мероприятиям (благоустройство и озеленение территории) – в размере от 1000 до 3000 рублей.
- Покос и уборка травы на газонах не реже двух раз в месяц - в размере от 2000 до 5000 рублей в период с 01 мая по 30 сентября;

2.5.4.3. Дворник:

- Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к содержанию территории учреждения (график и качество уборки) – в размере 2000 рублей;
- Обеспечение безопасности пребывания воспитанников на прогулке (устранение травмоопасных предметов) – в размере 1000 рублей;
- Проведение дополнительных работ по подготовке учреждения к общественным мероприятиям (генеральная уборка помещений, благоустройство и озеленение территории) – в размере от 1000 до 3000 рублей;
- Увеличение объема выполняемых работ во время листопада – в размере 50% должностного оклада ежемесячно в период с 01 сентября по 30 ноября ежегодно.
- Покос и уборка травы на газонах не реже двух раз в месяц - в размере от 2000 до 5000 рублей в период с 01 мая по 30 сентября.

2.5.4.4. Кастелянша:

- Работа в общественных комиссиях учреждения (участие в мониторинге выполнения санитарно-гигиенических норм и правил содержания детей в ДОУ) - в размере 500 рублей;
- Оказание помощи в одевании и раздевании воспитанников первой младшей группы для прогулки – в размере 500 рублей;
- Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к содержанию помещений (график сменности белья, мелкий ремонт белья) – в размере 1000 рублей;
- Проведение дополнительных работ по подготовке учреждения к общественным мероприятиям (генеральная уборка помещений, благоустройство и озеленение территории) – в размере от 1000 до 3000 рублей;
- Качественное ведение документации – в размере 500 рублей.

2.5.4.5. Кладовщик:

- Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания воспитанников (выполнение натуральных и денежных норм, санитарное состояние складских помещений и оборудования, соблюдение правил товарного соседства и сроков хранения продуктов питания) – в размере 2 000 рублей;
- Соблюдение графика составления заявок на поставку продуктов питания, сроков реализации продуктов питания - в размере 1000 рублей;
- Отсутствие обоснованных жалоб на качество питания воспитанников – в размере 1000 рублей;
- Входной контроль качества поставляемых продуктов, контроль выполнения графиков поставки продуктов питания, наличия сертификатов качества и другой сопроводительной документации – в размере 1000 рублей;
- Качественное ведение документации и своевременная сдача отчетности – в размере 1000 рублей;
- Соблюдение правил эксплуатации складского оборудования – в размере 500 рублей;
- Проведение дополнительных работ по подготовке учреждения к общественным мероприятиям (генеральная уборка помещений, благоустройство и озеленение территории) – в размере от 1000 до 3000 рублей;
- Соблюдение режима энергосбережения в складских помещениях - в размере 500 рублей.

2.5.4.6. Кухонный рабочий:

- Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к оборудованию пищеблока, инвентарю, посуде, к содержанию помещений пищеблока – в размере 2000,00 рублей;
- Проведение дополнительных работ по подготовке учреждения к общественным мероприятиям (генеральная уборка помещений, благоустройство и озеленение территории) – в размере от 500 до 3000 рублей;
- Соблюдение режима энергосбережения на пищеблоке – в размере 500 рублей;
- Соблюдение правил эксплуатации кухонного оборудования и инвентаря – в размере 500 рублей;

2.5.4.7. Машинист по стирке и ремонту спецодежды:

- Оказание помощи в одевании и раздевании воспитанников первой младшей группы для прогулки – в размере 500 рублей;

- Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к санитарному содержанию помещений (график сменности белья, соблюдение технологии стирки, сушки и глажения белья) – в размере 2000 рублей;
- Стирка напольных ковровых покрытий вручную - в размере 2000 рублей;
- Проведение дополнительных работ по подготовке учреждения к общественным мероприятиям (генеральная уборка помещений, благоустройство и озеленение территории) – в размере от 1000 до 3000 рублей;
- Соблюдение режима энергосбережения на прачечной – в размере 500 рублей;

2.5.4.8. Повар:

- Соблюдение санитарно-эпидемиологических требований при организации питания воспитанников – в размере 2 000 рублей;
- Соблюдение технологии приготовления пищи, калорийности, рецептуры и выхода блюд – в размере 2000 рублей;
- Соблюдение графика и условий реализации готовой кулинарной продукции – в размере 500 рублей;
- Соблюдение правил эксплуатации технологического оборудования пищеблока – в размере 1000 рублей;
- Соблюдение режима энергосбережения на пищеблоке – в размере 500 рублей;
- Отсутствие обоснованных жалоб на качество питания воспитанников – в размере 1000 рублей;
- Соблюдение техники безопасности при производстве технологических работ – в размере 500 рублей.

2.5.4.9. Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий:

- Соблюдение требований безопасности при организации ремонтных работ в учреждении – в размере 1000 рублей;
- Особый режим работы по обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения – в размере 2000 рублей.
- Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок и неисправностей – в размере 2000 рублей;
- Проведение дополнительных работ по подготовке учреждения к общественным мероприятиям (благоустройство и озеленение территории) – в размере от 1000 до 3000 рублей.
- Покос и уборка травы на газонах не реже двух раз в месяц - в размере от 2000 до 5000 рублей в период с 01 мая по 30 сентября;

2.5.4.10. Уборщик служебных помещений:

- Соблюдение санитарно-гигиенических требований к содержанию помещений учреждения – в размере от 500 до 2500 рублей;
- Обеспечение безопасности пребывания воспитанников в общих помещениях (устранение травмо опасных предметов) – в размере 500 рублей;
- Проведение дополнительных работ по подготовке учреждения к общественным мероприятиям (генеральная уборка помещений, благоустройство и озеленение территории) – в размере от 1000 до 3000 рублей.
- Соблюдение режима энергосбережения в служебных помещениях – в размере 500 рублей.

2.5.4.11. Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования:

- Соблюдение требований безопасности при организации ремонтных работ в учреждении – в размере 1000 рублей;
- Особый режим работы по обеспечению безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения – в размере 2000 рублей;
- Покос и уборка травы на газонах не реже двух раз в месяц - в размере от 2000 до 5000 рублей в период с 01 мая по 30 сентября;
- Оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок и неисправностей – в размере 2000 рублей.