

**Управление по образованию и науке
администрации муниципального образования городской округ город-
курорт Сочи Краснодарского края
Лазаревский территориальный отдел**

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
детский сад комбинированного вида № 76 муниципального образования городской
округ город-курорт Сочи Краснодарского края

ПРИКАЗ

от 24.08.2023

№ УР-09

**О проведении аттестации педагогических работников МДОУ № 76
в 2023-2024 учебном году**

В целях организации работы по подготовке к аттестации педагогических работников МДОУ № 76 в 2022-2023 учебном году. Во исполнение приказов министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от от16.07.2018 № 2542 «Об утверждении региональных документов по аттестации педагогических работников организаций Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность», от 18.07.2018 №2590 «Об утверждении измерительных материалов для оценки профессиональной деятельности педагогических работников организаций Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность, при проведении аттестации в целях установления квалификационных категорий»; приказа УОН г .Сочи от 10.09.2018 № 1185 «Об организации аттестации педагогических работников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию аттестации педагогических работников МДОУ № 76 старшего воспитателя **Леонову Галину Артемовну**.

2. **Леонова Г.А.:**

2.1. Провести мониторинг окончания сроков действия квалификационных категорий (первой и высшей) педагогических работников ДОУ, в срок до 28.08. 2023 г.

2.2. Ознакомить педагогических работников МДОУ №76 с методическими рекомендациями по работе с измерительными материалами для оценки профессиональной деятельности педагогических работников образовательных организаций Краснодарского края при проведении аттестации в целях установления квалификационной категории (первой, высшей).

2.3. Сформировать списки педагогически работников, подлежащих аттестации в новом учебном году в целях установления квалификационных категорий (первой и высшей) и в целях подтверждения соответствия занимаемой должности, в срок до 31.08.2023 г.

2.4. Оказывать помощь аттестуемым педагогическим работникам в заполнении электронных форм о результатах профессиональной деятельности, проводить своевременное информирование и консультирование аттестуемых работников по вопросам аттестации, обеспечивать своевременное размещение сканированных копий документов аттестуемых педагогических работников для размещения на официальном сайте образовательной организации и сайте ГБОУ ИРО Краснодарского края, в срок до 10 числа каждого месяца.

2.5. Обеспечивать архивирование и хранение в электронной форме информации о результатах профессиональной деятельности аттестованных педагогических работников после установления квалифицированных категорий (первой или высшей) и подтверждения соответствия занимаемой должности в течение 5 лет.

3. Утвердить состав аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в 2023-2024 учебном году:

Председатель комиссии: **Леонова Галина Артемовна** – старший воспитатель;

Заместитель председателя: **Аругюнян Надежда Аветисовна** – воспитатель;

Секретарь комиссии: **Привалова Ольга Анатольевна** – учитель-логопед.

Члены комиссии:

Крутикова Наталья Игоревна – инструктор по физической культуре;

Пузанова Евгения Юрьевна - председатель профсоюзного комитета.

4. Утвердить регламент работы аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников, в целях подтверждения соответствия занимаемой должности:

Даты заседания комиссии: 01.09.2023 г., 18.10.2023 г., 30.10.2023 г., 22.01.2024 г., 29.04.2024 г., 29.05.2024 г.

Время проведения: 13.30.

При возможности назначения на соответствующие должности педагогических работников лиц, не имеющих специальной подготовки или стажа работы, но обладающих достаточным практическим опытом и компетентностью, выполняющих качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности аттестационную комиссию проводить по мере необходимости.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.


Заведующий



Т.А. Ткаченко

С приказом ознакомлен(а)


(личная подпись)


(расшифровка подписи)

24.08.23
(дата)

С приказом ознакомлен(а)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

С приказом ознакомлен(а)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

С приказом ознакомлен(а)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)

С приказом ознакомлен(а)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)